

Nos Séminaires et Formations

S Travail en Équipe

Objectifs

- Permettre aux participants soit d'adapter leurs attitudes, d'accroître la maîtrise de leurs habiletés ou d'approfondir leurs connaissances en vue d'une contribution optimale au travail d'équipe.

Sommaire

Sommaire

- L'équipe de quoi s'agit-il?
- L'individu au coeur de l'équipe.
 - L'individu: l'acteur principal de la réussite de l'équipe,
 - Des valeurs partagées: un carburant essentiel au travail d'équipe,
 - Des attitudes adaptées pour des résultats recherchés,
 - L'engagement de chacun pour réaliser des projets communs.
- La gestion des réunions: Un apport essentiel.
 - Planification et organisation efficaces des réunions,
 - Les outils de la réunion,
 - L'animation: de la présidence à la non directivité,
 - La gestion et la structuration des contenus,
 - La participation: de l'écoute à l'implication,
 - La prise de décision: prélude à l'action,
 - Les suites de la réunion: mise en oeuvre des décisions,
 - Le suivi: le maintien d'une direction commune.
- Le développement et la mobilisation de l'équipe.
 - Un leadership flexible: pour une implication optimale,
 - La communication: pour l'excellence des relations,
 - Le processus de résolution de problèmes: un saut vers la qualité et l'innovation,
 - La multidisciplinarité pour une équipe polyvalente et autonome.

Méthodes

Méthodes

- Exposés théoriques, travail en équipe, mises en commun, mises en situation.

Durée

Durée

- Atelier de sensibilisation: un à deux jours selon le contenu défini,
- Séminaire de perfectionnement: deux à cinq jours selon les compétences à développer.

Participants

Participants

- Minimum 12 personnes et maximum 30 personnes.

Note: Le contenu spécifique des sessions peut varier selon les besoins particuliers du client, selon la durée de la formation, l'approche privilégiée et le nombre de participants.